FAX： 086-234-3936

貸会議室 ・ レンタルスペース 「アンジュ」

利用申込書

※利用規約をご確認、ご同意いただいた上で
下記項目を記載し、該当項目に☑を入れて下さい。

申請年月日

２０　　年　　月　　日

申請者 （主催者）	ふりがな 会社・団体名　　TEL ： FAX ： ふりがな 利用責任者氏名　　携帯 ： 住所　〒（　　ー　　） 都道府県 メールアドレス ：
利用施設	□ スペースA　□ スペースB　□ スペースA（ハーフ）　□他（　　）
利用期間	２０　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 まで ２０　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 まで 備考
会社名・団体名 行事名掲示有無	掲示が必要な場合は掲示内容を下記へ記載下さい □ 無し □ 必要　【　　】 掲示場所 ： □ ３F会場入口　□ スペース入口　□ 持ち込みPOP等を掲示
利用目的の種類	□会議・ミーティング　□説明会・セミナー・講習　□試験　□教室　□講演会 □WEB会議　□パーティ・イベント　□撮影　□勉強会　□展覧会・個展会 □交流会・親睦会　□研修　□面接　□その他（　　）
当日の利用人数	名
対象者について	□ 一般　□ 社員　□ 会員　□ グループ　□ 顧客　□ 学生　□ その他
参加費について	□ 無料　□ 有料（　　円 / 人 ）　□ 販売
オプション （料金は税別です）	□ プロジェクター/3,300円　□ 可動式スクリーン（100インチ）/1,650円 □ レーザーポインター/550円　□ 音響セット（マイク・スピーカー）/1,650円 □ テレビモニター/1,650円　□ DVDプレーヤー/1,650円 □ LEDリングライト/550円　□ マイクスピーカー/550円　□ WEBカメラ/550円 □ パーティション/550円（　個）　□ ポット・ケトル/各550円
Wi-Fi	□利用
代行・他サービス	□利用　※お弁当は５日前までに注文。デリバリーやドリンクは当日でもOKです。 利用内容（　　）

総務確認覧	支払	精算済 ・ 未精算
		現金・振込・他（　　）
		振込日
	名刺	有り ・ 無し

会場場所 / 岡山市北区駅前町１丁目１０－２０ 駅前第一ビル３F（旧 放駒ビル）

お問合せ・ご予約 ⇒ TEL ： ０８６－２３４－３９３７ FAX ： 086-234-3936

URL：https://mixed-kikaku.com

注）事前に空き状況を確認してください。
注）お支払いは、「銀行振込」または、「現金」にてお支払ください。
注）予約時間の５分前から入れますが退室時間を５分超えると延長料金が発生します。
注）レイアウトは自由に変更可能ですが、ご利用時間には、準備及び原状復帰の時間も含みます。
注）持ち込みの食事は基本ご遠慮いただいております。（食事をされる場合は必ず事前にお申し出ください）
注）スタッフが不在の時もあります。予めご了承ください。

ミクスト企画 「レンタル事業部」